**Regulamin organizacji wycieczek szkolnych, wyjść poza teren szkoły i zawodów sportowych**

**w I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Staszica w Chrzanowie**

Podstawa prawna:

* Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) - [art. 68 ust. 5.](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2018-r.-poz.-996-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_3_o_0_a_68_u_5_p_0_l_0_i_0)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2018 r. poz. 1055) - [§ 1-12.](https://www.portaloswiatowy.pl/bezpieczenstwo-w-szkole/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-25-maja-2018-r.-w-sprawie-warunkow-i-sposobu-organizowania-przez-publiczne-przedszkola-szkoly-i-placowki-krajoznawstwa-i-turystyki-dz.u.-z-2018-r.-poz.-1055-15585.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_0_o_0_a_0_g_1_u_0_p_0_l_0_i_0)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2001 r. nr 135, poz. 1516 ze zm.).

**Rozdział I**

**Wycieczki**

**§ 1.**

1. Organizowanie przez I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Staszica w Chrzanowie krajoznawstwa i turystyki ma na celu:
2. poznawanie kraju, jego środowiska przyrodniczego, tradycji, zabytków kultury i historii,
3. poznawanie kultury i języka innych państw,
4. poszerzanie wiedzy z różnych dziedzin życia społecznego, gospodarczego i kulturalnego,
5. wspomaganie rodziny i szkoły w procesie wychowania,
6. upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży zasad ochrony środowiska naturalnego oraz wiedzy o składnikach   
   i funkcjonowaniu rodzimego środowiska przyrodniczego, a także umiejętności korzystania z zasobów przyrody,
7. upowszechnianie zdrowego stylu życia i aktywności fizycznej oraz podnoszenie sprawności fizycznej,
8. poprawę stanu zdrowia uczniów pochodzących z terenów zagrożonych ekologicznie,
9. przeciwdziałanie zachowaniom ryzykownym, w szczególności w ramach profilaktyki uniwersalnej,
10. poznawanie zasad bezpiecznego zachowania się w różnych sytuacjach.

**§ 2.**

Krajoznawstwo i turystyka są organizowane w trakcie roku szkolnego, w szczególności w ramach odpowiednio zajęć dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczych, z wyjątkiem okresu ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej.

**§ 3.**

1. Krajoznawstwo i turystyka są organizowane w formie:
2. wycieczek przedmiotowych - inicjowanych i realizowanych przez nauczycieli w celu uzupełnienia programu wychowania przedszkolnego albo programu nauczania w ramach jednego lub kilku przedmiotów,
3. wycieczek krajoznawczo-turystycznych o charakterze interdyscyplinarnym, w których udział nie wymaga od uczniów przygotowania kondycyjnego i umiejętności posługiwania się specjalistycznym sprzętem, organizowanych w celu nabywania wiedzy o otaczającym środowisku i umiejętności zastosowania tej wiedzy   
   w praktyce,
4. specjalistycznych wycieczek krajoznawczo-turystycznych, w których udział wymaga od uczniów przygotowania kondycyjnego, sprawnościowego i umiejętności posługiwania się specjalistycznym sprzętem, a program wycieczki przewiduje intensywną aktywność turystyczną, fizyczną lub długodystansowość na szlakach turystycznych

zwanych dalej "wycieczkami".

1. Wycieczki mogą być organizowane w kraju lub za granicą.

**§ 4.**

Organizację i program wycieczki dostosowuje się do wieku, zainteresowań i potrzeb uczniów, ich stanu zdrowia, kondycji, sprawności fizycznej i umiejętności.

**§ 5.**

1. Zgodę na zorganizowanie wycieczki wyraża dyrektor szkoły, zatwierdzając kartę wycieczki wypełnioną w dzienniku Librus, wydrukowaną i podpisaną.
2. Do karty wycieczki dołącza się listę uczniów biorących udział w wycieczce, zawierającą imię i nazwisko ucznia oraz telefon rodzica lub rodziców ucznia, podpisaną przez Dyrektora Szkoły oraz zgody rodziców w przypadku niepełnoletnich uczniów.

**§ 6.**

1. W przypadku wycieczki organizowanej za granicą:
2. dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny o organizowaniu takiej wycieczki, przekazując kartę wycieczki, o której mowa w § 5 ust. 1; dyrektor szkoły nie przekazuje listy uczniów, o której mowa w § 5 ust. 3;
3. kierownik wycieczki dołącza umowę ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia na rzecz osób biorących udział w wycieczce;
4. kierownik wycieczki lub co najmniej jeden opiekun wycieczki zna język obcy na poziomie umożliwiającym porozumiewanie się w krajach tranzytowych i kraju docelowym.

**§ 7.**

Zgoda rodziców na udział w wycieczce ucznia niepełnoletniego jest wyrażana w formie pisemnej.

**§ 8.**

1. Kierownikiem i opiekunem wycieczki może być tylko pracownik pedagogiczny Szkoły.
2. W przypadku specjalistycznej wycieczki krajoznawczo-turystycznej, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, kierownik   
   i opiekunowie wycieczki są obowiązani posiadać udokumentowane przygotowanie zapewniające bezpieczną realizację programu wycieczki.

**§ 9.**

1. Obowiązki kierownika wycieczki:
2. opracowuje program i regulamin wycieczki;
3. zapoznaje uczniów, rodziców i opiekunów wycieczki z programem i regulaminem wycieczki oraz informuje ich   
   o celu i trasie wycieczki;
4. zapewnia warunki do pełnej realizacji programu wycieczki i przestrzegania jej regulaminu oraz sprawuje nadzór w tym zakresie;
5. zapoznaje uczniów i opiekunów wycieczki z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania;
6. określa zadania opiekunów wycieczki w zakresie realizacji programu wycieczki oraz zapewnienia opieki   
   i bezpieczeństwa uczniom;
7. nadzoruje zaopatrzenie uczniów i opiekunów wycieczki w odpowiedni sprzęt, wyposażenie oraz apteczkę pierwszej pomocy;
8. organizuje i nadzoruje transport, wyżywienie i noclegi dla uczniów i opiekunów wycieczki;
9. dokonuje podziału zadań wśród uczniów;
10. dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki;
11. dokonuje podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego wycieczki po jej zakończeniu i informuje o tym dyrektora szkoły i rodziców, w formie i terminie przyjętych w danej szkole.

**§ 10.**

1. Obowiązki opiekuna wycieczki:
2. sprawuje opiekę nad powierzonymi mu uczniami;
3. współdziała z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu wycieczki i przestrzegania jej regulaminu;
4. sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa;
5. nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczniom;
6. wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika wycieczki.

**§ 11.**

Dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na łączenie funkcji kierownika i opiekuna wycieczki.

**Rozdział II**

**Wyjścia poza teren szkoły i na zawody sportowe**

**§ 12.**

1. Przez wyjście rozumie się realizowanie celów edukacyjnych i wychowawczych poza budynkiem szkoły. Wyjście jest realizacją jednego zasadniczego punktu programu w jednym dniu.

**§ 13.**

1. Wyjścia mogą być organizowanie w formie uczestnictwa w:
2. wykładach i zajęciach warsztatowych,
3. zawodach sportowych,
4. zajęciach sportowych - w ramach realizacji godzin wychowania fizycznego z zastrzeżeniem, że nie dotyczą turystyki kwalifikowanej, w przypadku której wymagana jest karta wycieczki,
5. innych zajęciach edukacyjnych lub rekreacyjnych.
6. Warunkiem udziału w zawodach sportowych jest pisemna zgoda rodzica ucznia niepełnoletniego, zawierająca informację, że stan zdrowia ucznia pozwala na udział w danych zawodach sportowych.
7. Uczeń pełnoletni składa pisemne oświadczenie, że jego stan zdrowia pozwala na udział w zawodach sportowych.
8. Zgodę na zorganizowania wyjścia wyraża dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona.

**§ 14.**

1. Opiekunem wyjścia jest nauczyciel, zobowiązany do przestrzegania poniższych zasad:
2. podczas wyjścia bez korzystania ze środków lokomocji, opiekę powinien sprawować jeden opiekun na klasę,
3. podczas wyjścia, w trakcie którego korzysta się ze środka lokomocji, opiekę powinien sprawować dwóch opiekunów na klasę,
4. w szczególnych wypadkach dyrektor szkoły może zmienić liczbę opiekunów,
5. w przypadku zawodów sportowych opiekę sprawuje dwóch opiekunów na grupę zawodników.
6. Do zadań opiekuna wyjścia należy:
7. wypełnienie karty wyjścia poza teren szkoły w dzienniku Librus, wydrukowanie i podpisanie,
8. sprawowanie opieki nad uczestnikami,
9. zapewnienie warunków realizacji programu wyjścia,
10. sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem zasad obowiązujących uczestników, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.

**§ 15.**

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania programu przewidzianego w trakcie wyjścia poza teren szkoły.
2. W czasie wyjścia obowiązują zasady podane przez opiekuna.
3. Uczeń w żadnym przypadku nie może samowolnie oddalić się od grupy.
4. Wszelkie problemy zdrowotne należy natychmiast zgłosić opiekunowi.
5. Uczeń powinien dbać o bezpieczeństwo własnego ekwipunku, dokumentów i pieniędzy.
6. W czasie realizacji programu uczniowie są zobowiązani do zachowania dyscypliny, punktualności, przestrzegania poleceń opiekunów, kulturalnego zachowania w miejscach publicznych, troski o własne zdrowie i bezpieczeństwo całej grupy.

**§ 16.**

1. W sprawach nie uregulowanych w regulaminie będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące zasady i przepisy prawa.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 20 lutego 2020 roku.