**Regulamin Rady Rodziców**

**przy I Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Staszica   
w Chrzanowie**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) – art. 53   
i art. 54

1. **Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Terenem działania Rady Rodziców jest teren szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
3. **Cele Rady Rodziców**

**§2**

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole, reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, którego celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy z innymi organizacjami wewnętrznymi szkoły, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnorodnych form aktywności rodziców, wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki nad uczniami.
3. Prezentowanie opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych.
4. **Zadania i kompetencje Rady Rodziców**

**§3**

Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności.

**§4**

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwala program wychowawczy   
   i profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu profilaktyki, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program profilaktyczny ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

**§5**

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

**§6**

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego,
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

**§7**

Rada rodziców opiniuje projekt planu finansowego składany przez dyrektora szkoły.

**§8**

Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

**§9**

Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania. Rada opiniuje organizowanie przez dyrektora szkoły dodatkowych zajęć edukacyjnych:

* Języka obcego innego niż nauczany obowiązkowo,
* Zajęć, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczanych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania.

**§10**

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z §5 Rozporządzenia MENiS z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego.

**§11**

Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

**§12**

Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł   
w celu wspierania działalności statutowej szkoły.

**§13**

1. Na wniosek rodziców uczniów klas programowo najwyższych w szkole może powstać komitet studniówkowy, który w oparciu o upoważnienie/pełnomocnictwo Rady Rodziców organizuje bal studniówkowy.
2. Termin, miejsce studniówki ustala komitet studniówkowy, który odpowiada za jego przeprowadzenie i bezpieczeństwo uczestników.
3. **Tryb przeprowadzania wyborów**

**§14**

Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w tajnych wyborach w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Kandydat do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
6. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
7. Z przeprowadzonych wyborów rad oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje przewodniczącemu Rady Rodziców.
8. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.

**§15**

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Przedstawicielem Rady Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Wybory przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
4. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
5. Zdania dyrektora szkoły podczas wyborów przewodniczącego Rady Rodziców:
   1. przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
   2. przeprowadzenie głosowania,
   3. policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
6. Kandydat na przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranego przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
8. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
9. Wybrany przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.
10. **Struktura Rady Rodziców**

**§ 16**

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów każdego oddziału.
2. Pracami Rady Rodziców kieruje Zarząd, w którego skład wchodzi:
   1. Przewodniczący,
   2. Zastępca przewodniczącego,
   3. Skarbnik,
   4. Sekretarz,
   5. Członkowie.
3. Kadencja Zarządu trwa rok.
4. W razie ustania członkostwa w Zarządzie przed upływem kadencji na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające na okres do końca kadencji.
5. Rada może odwołać Zarząd w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.
6. Kontrolę finansową Zarządu sprawuje komisja rewizyjna składająca się z 3 osób.

**§ 17**

Oświadczenia woli w imieniu Rady Rodziców składa dwóch członków Zarządu Rady Rodziców.

1. **Zasady działania Rady Rodziców**

**§ 18**

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców organizuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady zwołuje przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad klas lub dyrektora szkoły.
4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora w sposób zwyczajowo przyjęty w szkole, na 14 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego a trzy dni przed terminem.
6. W zebraniach Rady z głosem doradczym może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
7. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

**§ 19**

1. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
2. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
3. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
4. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

**§ 20**

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
   1. numer, datę i miejsce zebrania,
   2. listę osób obecnych podczas zebrania,
   3. zatwierdzony porządek obrad,
   4. stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
   5. przebieg obrad,
   6. streszczenie wystąpień oraz wnioski,
   7. treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
   8. podpisy przewodniczącego i protokolanta.
3. **Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy**

**§ 21**

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Zarząd Rady ustala na początku każdego roku szkolnego.
3. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Zarząd Rady Rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu.
4. Zarząd Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków do wysokości 10% ustalonych wartości.
5. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo – księgowymi.
6. Rada Rodziców może zatrudnić, za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych.
7. **Postanowienia końcowe**
8. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
9. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami statutu szkoły.